

**PRESTATIONS DE CONCEPTION ET DE REALISATION GRAPHIQUE  
POUR LE CENTRE DES ARTS  
Marché passé selon la procédure adaptée**

**I/ IDENTIFICATION ET ADRESSE DE LA COLLECTIVITE QUI PASSE LE MARCHÉ**

Ville d'Enghien-les-Bains

Adresse : 57, rue du Général de Gaulle

B.P. 20 026

95 880 ENGHIEEN-LES-BAINS

☎ 01 34 28 45 45 📠 01 34 28 46 07

FRANCE

[Mairie.enghienlesbains@wanadoo.fr](mailto:Mairie.enghienlesbains@wanadoo.fr)

[www.ville-enghienlesbains.fr](http://www.ville-enghienlesbains.fr)

**II/ MODE DE PASSATION**

Procédure adaptée, régie par les dispositions de l'article 28 du Code des Marchés Publics

**III/ OBJET ET DESCRIPTIF DU MARCHÉ**

**PRESTATIONS DE CONCEPTION ET DE REALISATION GRAPHIQUE  
POUR LE CENTRE DES ARTS**

**IV/ CRITERES D'ATTRIBUTION DU MARCHÉ**

1. **Le prix : 50%**
2. **La valeur technique : 40%** [dont l'expérience professionnelle de l'équipe dédiée à l'exécution des prestations (avec curriculum vitae) : 30% ; la méthodologie et l'organisation mises en place pour mener à bien les projets : 10%]
3. **Les délais d'exécution : 10%**

**V/ LIEU DE REMISE DES OFFRES (par poste ou directement en Mairie)**

Mairie d'Enghien-les-Bains, Service Achats - Marchés Publics (de 9 heures à 12 heures et de 13 heures 30 à 17 heures 30 du lundi au jeudi, et de 9 heures à 12 heures et de 13 heures 30 à 17 heures le vendredi) 57, rue du Général de Gaulle, 95 880 Enghien-les-Bains / Tél. : 01 34 28 45 45

L'enveloppe extérieure contenant votre offre devra porter l'indication suivante :

**NE PAS OUVRIR AVANT LA SEANCE D'OUVERTURE DES PLIS – PROCEDURE ADAPTEE  
« Prestations de conception et de réalisation graphique pour le Centre des Arts »  
Marché n°95 210 89 ST 11- 076**

**VI/ JUSTIFICATIONS A PRODUIRE QUANT AUX QUALITES ET CAPACITES DU CANDIDAT – OFFRE DU CANDIDAT**

- A. La lettre de candidature (formulaire DC1)
- B. La déclaration du candidat (formulaire DC2)
- C. L'acte d'engagement
- D. Un mémoire justificatif des services complémentaires proposés
- E. Une liste du réseau d'affiliés en fonction des domaines d'utilisation déterminés

**VII/ RETRAIT DU DOSSIER DE CONSULTATION**

Les candidats doivent présenter une demande de retrait du dossier de consultation des entreprises par mail à l'adresse suivante : [marchepublic@enghien95.fr](mailto:marchepublic@enghien95.fr) ou par fax au : 01.34.28.46.07

**VIII/ MODALITES D'ATTRIBUTION**

Les candidats pourront présenter une offre à titre individuel ou sous forme de groupement.

**IV/ DATE ET HEURE LIMITES DE RECEPTION DES OFFRES**

Le 9 janvier 2011 avant 17H00

**V/ DELAI DE VALIDITE DES OFFRES**

120 jours à compter de la date limite de remise des offres

**X/ RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES**

Service Achats - Marchés Publics – Mme BERNIER - courriel : [marchepublic@enghien95.fr](mailto:marchepublic@enghien95.fr)

Centre des Arts – Mme FOLCH - courriel : [jfolch@cdarts.enghien95.fr](mailto:jfolch@cdarts.enghien95.fr)

**XI/ DATE DE PUBLICATION**

19 décembre 2011